

REGOLAMENTO ALBO FORNITORI

Premessa:

Il presente regolamento disciplina, la procedura per l'istituzione e la tenuta dell'Albo Fornitori per gli acquisti sottosoglia comunitaria di forniture, servizi e affidamenti di lavori di CAT S.p.A..

Il presente regolamento, in quanto strumento di integrazione e potenziamento dell'operatività di CAT S.p.A., viene emanato esclusivamente con finalità organizzative e gestionali, nel quadro delle disposizioni normative vigenti in materia di contratti pubblici, procedimento amministrativo e diritto di accesso ai documenti amministrativi, semplificazione, tutela della privacy.

In particolare, le finalità che si intende raggiungere con il presente Regolamento sono:

- 1) Assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione dei fornitori e dei prestatori di servizi nelle procedure di valore inferiore alla soglia comunitaria L'Albo sarà utilizzato nelle procedure ristrette e negoziate, indette da CAT S.p.A.;
- 2) Dotare CAT S.p.A. di un utile strumento di supporto al processo di approvvigionamento articolato per tipologie e classi merceologiche.

Art. 1 – OGGETTO

Presso il Settore Affari Generali è istituito l'Albo Fornitori.

L'Albo Fornitori è l'archivio, anche informatico, nel quale sono raccolte tutte le informazioni, generali e specifiche, relative agli operatori economici che risultano in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per l'affidamento di contratti pubblici.

Nell'Albo Fornitori verranno iscritti gli operatori economici di cui al comma precedente che ne fanno domanda - secondo le modalità e con le forme indicate dal presente regolamento e relativi allegati - e che, ad insindacabile giudizio di CAT S.p.A. ed a seguito della verifica di sussistenza dei requisiti dichiarati nella richiesta medesima, nonché sulla base delle risultanze della documentazione ad essa allegata, siano idonei ad essere invitati alle procedure di cui in premessa per le acquisizione di forniture, servizi e l'affidamento di lavori di CAT S.p.A..

Gli operatori interessati potranno presentare la domanda di iscrizione ad una, più di una, ovvero tutte le Sezioni dell'Albo; in ogni caso dovranno essere osservate, per ogni singola Sezione le modalità e le forme richieste dal presente regolamento e relativi allegati.

Resta ferma la facoltà di CAT S.p.A., in caso di ridotto numero di iscritti, di interpellare per le procedure di cui al presente regolamento, operatori economici non iscritti all'Albo Fornitori ritenuti idonei sulla base di giudizi favorevoli per precedenti rapporti contrattuali per forniture servizi o lavori di particolare natura che richiedano un elevato grado di

specializzazione o per particolari forniture di materiali/servizi protetti da brevetti di privativa industriale.

Art. 2 – STRUTTURA

L'Albo Fornitori è strutturato nelle seguenti due Sezioni:

Sezione I: Fornitori di beni;

Sezione II: Prestatori di servizi;

Nell'ambito di ciascuna Sezione, l'Albo è articolato per macro-categorie e categorie/sotto categorie merceologiche secondo la tabella in appendice .

CAT S.p.A. si riserva la facoltà di apportare variazioni alla procedura ovvero alla struttura dell'Albo Fornitori, qualora le ritenga utili ai fini gestionali ovvero per specifiche esigenze sopravvenute. Di tali variazioni il settore Affari Generali ne darà adeguata informazione sul sito internet: www.catspa.it.

Art. 3 – RESPONSABILITA'

Responsabile dell'istituzione e della corretta tenuta dell'Albo è il Settore Affari Generali.

Art. 4. – CRITERI

La scelta degli operatori economici da invitare alle procedure di cui al presente regolamento seguirà entrambi i seguenti criteri:

1. **criterio della rotazione**, con scorrimento sistematico per ciascuna Sezione, secondo l'ordine precostituito sulla base della data di iscrizione;
2. **criterio del plafond** di impegni assunti dal fornitore nei confronti di CAT S.p.A..

Il criterio del plafond comporta in ogni caso - sia per l'operatore economico che conseguirà l'iscrizione all'Albo che per quello non iscritto ma ritenuto idoneo - l'impossibilità di essere invitato alle procedure di acquisizione e o di affidamento lavori di cui al presente regolamento, qualora, nell'ultimo anno egli abbia assunto nei confronti di CAT S.p.A. impegni eccedenti il 25% rispetto al proprio fatturato medio annuo calcolato nell'ultimo triennio.

Costituiranno elementi del plafond le fatture da emettere entro l'esercizio (31 dicembre) relative a contratti anche pluriennali, in essere con CAT S.p.A..

Resta salva la facoltà di CAT S.p.A. di derogare all'applicazione dei criteri di cui al presente articolo qualora dovessero ricorrere le circostanze di cui all'art. 1.

Art. 5 – GESTIONE ALBO

La gestione dell'Albo Fornitori avverrà secondo la disciplina del presente regolamento e con le modalità della "**Procedura operativa Albo Fornitori**"

La procedura di cui al comma precedente descrive responsabilità e flussi di attività connessi all'accertamento e verifica di ammissibilità della domanda e sussistenza dei requisiti necessari all'iscrizione, nonché quelli relativi alla verifica della permanenza dei requisiti richiesti affinché venga mantenuta la regolare iscrizione ovvero ne venga disposta la cancellazione dall'Albo.

5.1 Iscrizione

Ogni operatore economico per conseguire l'iscrizione all'Albo Fornitori dovrà presentare apposita domanda contenente tutte le informazioni e la documentazione di tipo generale e specifico secondo le modalità e con le forme richieste dal presente regolamento e relativi allegati.

Nella domanda d'iscrizione l'operatore economico oltre ad indicare la Sezioni e Macro categorie dovrà specificare la/le categorie e relative sottocategorie merceologiche d'interesse.

L'omessa specificazione di categorie e sottocategorie equivarrà a richiesta di inserimento per tutte le categorie e sottocategorie della macro categoria di riferimento.

L'ammissibilità della domanda è subordinata all'esito positivo dei controlli che CAT S.p.A. effettuerà, anche a campione, delle dichiarazioni rese nella domanda medesima nonché della documentazione ad essa allegata.

Ai fini dell'iscrizione verrà considerato l'ordine progressivo di arrivo delle domande purché le stesse risultino regolari e complete della documentazione richiesta.

5.2 Mantenimento dell'iscrizione e aggiornamento della posizione

CAT S.p.A. procederà periodicamente ad effettuare verifiche, anche a campione, al fine di accertare il permanere della sussistenza dei requisiti di iscrizione, l'attualità delle dichiarazioni già rese dall'operatore economico in sede di prima richiesta di iscrizione nonché il rispetto delle disposizioni di cui al presente regolamento.

Ai fini del mantenimento dell'iscrizione nell'Albo Fornitori ciascun operatore economico dovrà tempestivamente comunicare ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni già fornite ed alle dichiarazioni già rese a CAT S.p.A..

La comunicazione si intenderà valida se: completa, inviata a CAT S.p.A. tempestivamente, ossia non oltre il trentesimo giorno da quando la variazione è intervenuta e secondo le modalità di cui al presente regolamento e relativi allegati.

Il mancato rispetto delle disposizioni di cui al presente articolo comporterà la cancellazione dall'Albo per l'annualità di riferimento, nonché l'impossibilità di conseguire l'iscrizione durante l'annualità successiva sia in caso di omessa comunicazione che in caso di comunicazione parziale.

Ai fini della cancellazione CAT S.p.A. considererà valido ogni mezzo idoneo a dimostrare il mancato rispetto, da parte degli operatori iscritti, delle disposizioni di cui al presente regolamento nonché dei principi di correttezza, buona fede e libera concorrenza nel libero mercato.

5.3 Cancellazione

Oltre alle ipotesi di cui al precedente articolo, costituiscono cause di cancellazione il verificarsi di anche soltanto una delle seguenti circostanze:

- a. accertata irregolarità nella fase di partecipazione a gara, comunicazione di informazioni false, produzione di documentazione falsa;
- b. mancato rispetto degli obblighi contrattuali (ritardi nelle consegne, standards qualitativi o tecnici inferiori a quelli richiesti, inadempienza o irregolarità nei modi o nei tempi di contabilizzazione, ecc.);
- c. mancata presentazione di offerta per 2 procedure consecutive;
- d. mancata comunicazione di conferma iscrizione nei termini e con le modalità di cui al successivo art. 6.

La cancellazione è disposta inoltre su domanda dell'interessato.

5.4 Aggiornamenti ed inserimento nuovi fornitori

L'Albo fornitori verrà tenuto costantemente aggiornato con informazioni anche di natura qualitativa relative alle forniture, servizi ed esecuzione di lavori aggiudicati.

Gli operatori economici interessati ad essere iscritti nell'Albo anche in corso d'anno potranno presentare apposita richiesta.

Il settore Affari Generali provvederà ad i nuovi inserimenti.

Art. 6 – VALIDITA'

Il presente Regolamento entrerà in vigore il giorno 4 febbraio 2008 contestualmente verrà pubblicato sul sito internet di CAT S.p.A. www.catspa.it.

L'Albo fornitori ha validità dal 1 marzo 2008. Ogni anno le società iscritte avranno l'onere di riconfermare ed eventualmente aggiornare la propria iscrizione; tale attività deve essere compiuta entro il 4 febbraio. L'operatore economico dovrà confermare la propria iscrizione presentando a CAT S.p.A. apposita dichiarazione attestante la permanenza dei requisiti. La mancata comunicazione nei termini e con le modalità di cui al presente articolo comporterà l'automatica cancellazione dall'Albo.

Se possibile CAT S.p.A. invierà apposita comunicazione in prossimità della scadenza.

Art. 7 –TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. i dati personali dei quali CAT spa verrà in possesso per l'istituzione e la gestione dell'Albo fornitori saranno raccolti ed utilizzati dalla struttura responsabile nel pieno rispetto della normativa vigente.

Art. 8 - PUBBLICITÀ

Il presente Regolamento è pubblicato sul sito internet di CAT spa all'indirizzo www.catspa.it . Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per la presentazione della domanda di iscrizione.